

東金商工会議所会館貸室使用申込書

※本申込書にご記入頂いた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用いたします。

年 月 日

商工会館管理責任者 様

東金商工会議所会館使用規程の内容に同意、遵守することを誓約し、下記の通り申し込みます。

住 所
 会 社 名
 代 表 者 ⓑ
 業 種
 T E L
 F A X

使用目的					
使用日時	年 月 日 ()				
	9:00～12:00 ・ 13:00～17:00 ・ 9:00～17:00 ・ 時間外(左記+1時間単位) :00～ :00 ※使用時間は準備(搬入)から撤収までの時間を記載してください。				
使用室名	1 階		3 階	4 階	
	大ホール	大ホール (A)	大ホール (B)	会議室	会議室 中ホール
使用備品	<input type="checkbox"/> マイクセット <input type="checkbox"/> ホワイトボード(黒板) <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> その他() ※備品は数限りありますので予約の際に使用できるか確認ください。				
当日利用責任者	住 所 氏 名 ⓑ TEL				
同意事項等	<b style="color: red;">東金商工会議所会館使用規程及び新型コロナウイルス感染症 予防項目等を読み、内容を正しく理解しました。			はい ・ いいえ	
予定人員	約	名	備 考	会 員	・ 非会員

※東金商工会議所会員及び会館テナントは、貸室料が2割引扱いです。

東金商工会議所 〒 2 8 3 - 0 0 6 8 T E L 0475-52-1101
 千葉県東金市東岩崎1-5 F A X 0475-52-1105

<事務局使用欄>

担当者: 森 ・ 竹内

料 金	納 入 料 金					受領確認	
	貸室料 ()	冷暖房費 ()	超過料金(時間) 貸室料 冷暖房費		入金金額		入金日
決 裁	専務	局 長	所 長	課 長	係 長	会館担当	